

**NASTAVNI PREDMET: HRVATSKI JEZIK**

**RAZRED: IX.**

**NADNEVAK: 15.travnja 2020.**

**NASTAVNA JEDINICA: ŽIVOTOPIS**

---

Uputa za učenike

Za rad vam je potreban udžbenik i bilježnica.

### **Aktivnost 1.**

Napiši o sebi nekoliko rečenica kojima ćeš obuhvatiti najvažnije dijelove svog života. Otvori udžbenik na str. 88. i usporedi napisano sa životopisom u knjizi. U čemu se razlikuju?

### **Aktivnost 2.**

U bilježnicu zapišite sljedeće

## **Životopis**

**Životopis** je kratko i šturo nizanje podataka koji daju jasan pregled života osobe koja ga piše. Životopis pripada administrativno – poslovnome stilu.

Kada nam je potreban životopis?

Životopis se prilaže uz molbu ili dopis kojim se prijavljujemo na kakav natječaj, posao ili što drugo gdje se moramo kratko i objektivno predstaviti.

### **Pravila pisanja životopisa:**

- pisati na čistom bijelom papiru, po mogućnosti računalom
- sadržaj rasporediti u pregledne ulomke
- životopis ne smije biti dug, rečenice trebaju biti kratke i jasne
- sadržava osnovne podatke

**IME I PREZIME:**

**DATUM ROĐENJA:**

**MJESTO ROĐENJA:**

**ADRESA I TELEFON:**

**ŠKOLOVANJE:**

**STRANI JEZICI:**

**OSOBINE:**

**HOBI:**

**Važno!**

U životopisu nemojte iznositi neistinite, netočne ili nepotpune informacije. Sve informacije koje navedete lako se mogu provjeriti. Uvijek budite iskreni.

**Aktivnost 3.**

Zamisli sebe za 5 godina i da se prijavljuješ na posao, a onda slijedi gore navedene podatke i napiši svoj životopis.